

Hindamisjuhend giidi kutsete andmisel

Giid, tase 5, loodusgiid, tase 5, reisisaatja, tase 5, meistergiid, tase 6, meister-loodusgiid, tase 6

1. Üldosa

- 1.1. Käesolev kord reguleerib giid, tase 5, loodusgiid, tase 5 ja reisisaatja, tase 5, kutse andmisel kompetentside tõendamist ja hindamist.
- 1.2. Hindamisjuhendi aluseks on kutsestandard, kutse andmise kord giidi kutsetele ja giidide kutseeksami hindamiskomisjoni moodustamise ja kutseeksami läbiviimise kord.
- 1.3. Hindamisjuhendi lahutamatuks osaks on giiditöö kompetentsuse hindamise alused (Lisa 1).

2. Hindamismeetodite kirjeldus

- 2.1. Kompetentside hindamismeetodid on: eneseanalüüs, intervjuu, simulatsioon, juhtumi analüüs, esitlus, praktilise töö ehk näidisekursioon, essee, test, refleksioon, diskussioon.
- 2.2. Teoreetilise ja praktilise osa eksamit filmitakse. Eesmärk on toetada hindamise ja tagasiside protsesse, mis on suunatud igale üksikule taotlejale individuaalselt.
- 2.3. Eneseanalüüs on giidi kompetentsidest lähtuv teadmiste, oskuste, kogemuste analüüsiv kirjeldus. Eneseanalüüsis kirjeldab kutse taotleja, kuidas ta on omandanud giidi tööks vajalikud kompetentsid; millised õpingud, oskused, kogemused, tehtud tööd kompetentsi ja tegevusnäitaja valdamist tõendavad. Eneseanalüüsis toodud kirjeldused ja tõendused on aluseks giidi kompetentside hindamisel.
- 2.4. Intervjuu /vestlus on kutse taotleja ja hindamiskomisjoni kohtumine, mille käigus kutse taotleja esitab suuliselt tõendusi ja selgitusi kompetentside valdamise kohta ja vastab hindajate esitatud küsimustele.
- 2.5. Simulatsioon on tekitatud olukord, mis on hindajate poolt kohapeal esitletud ning mille taotleja peab lahendama kasutades giiditööks vajalikke kompetentse.
- 2.6. Juhtumi analüüs on taasesitatavas vormis, nt videona esitatav tekitatud või reaalselt toimunud olukord, mida taotleja peab analüüsima ja lahendama kasutades giidi tööks vajalikke kompetentse.
- 2.7. Esitlus on kutse taotleja poolt kirjaliku ülesande kirjalikult vormistatud lahenduse suuline selgitus lähtuvalt ülesande juhendist.
- 2.8. Praktiline töö ehk näidisekursioon on giidi kutse taotleja töö või tegevus, mida ta sooritab töötamisel giidina iseseisva tööülesandena. Kutse taotleja kompetentside hindamise praktilise töö alusel toimub vaatlus ja hindamine kutse taotleja tegelikus tööolukorras.
- 2.9. Essee on kirjalik tekst, milles esitatakse üldarusaadavaid arutlusi etteantud teemal isikupäraselt ja oma vaatenurgast lähtuvalt.
- 2.10. Test on valikvastuste või lümkadega kirjalik ülesanne.
- 2.11. Refleksioon on suuline tagasipeegeldus tekkinud olukorrast.
- 2.12. Diskussioon on taotleja ja hindamiskomisjoni liikmete vaheline vestlus kindlal teemal.

3. Kompetentside hindamine

- 3.1. Hindamiskomisjoni liikmed hindavad kompetentse teineteisest sõltumatult fikseerides tulemuse hindamislehel (Lisa 2). Hinnangu positiivse otsuse aluseks on vähemalt 75 % iga kompetentsi /tegevusnäitaja hindamiskriteeriumite täitmisest.
- 3.2. Kutse taotleja kompetentside hindamine toimub etappide kaupa: giid tase 5, giid tase 6 taotleja hindamine toimub kolmes etapis: hindamine dokumentide alusel, hindamine teooria osa ülesannete alusel, hindamine praktilise töö näite alusel.
- 3.3. Läbivaid kompetentse (keel, suhtlemisoskus) hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamisega.
- 3.4. Kompetentside hindamise koondhinnang moodustub hindamiskomisjoni liikmete enamushinnangu alusel. Kui hindamiskomisjoni koondhinnang kutse taotlejale on kõigi kompetentside suhtes vähemalt 75%, esitab hindamiskomisjon kutsekomisjonile põhjendatud ettepaneku kutse taotlejale kutse omistamiseks. Kui hindamiskomisjoni koondhinnang kutse taotlejale ei ole kõikide kriteeriumite osas vähemalt 75%, esitab hindamiskomisjon kutsekomisjonile põhjendatud ettepaneku kutse taotlejale kutse mitte omistamiseks.

3.5. Tase 5 giid, loodusgiid, reisisaatja osakutse kompetentside hindamine:

B.2.1. Ekskursiooni ettevalmistus - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) Taotleja esitab kirjalikult praktilise tööosa ehk ekskursiooni ettevalmistavate tegevuste kirjeldused. Dokument esitatakse 10 päeva enne praktilise eksami läbiviimist (50% hindest);
- 2) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (50% hindest).

B.2.2 Reisijuhtimine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (50% hindest);
- 2) praktilise näidisekursiooni osas reisisaatmise läbiviimine (50% hindest).

B.2.3. Ekskursiooni läbiviimine pärandkultuuri keskkonnas - kompetents hinnatakse näidisekursiooni osas.

B.2.5. Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas - kompetents hinnatakse näidisekursiooni osas.

B.2.4. Klienditeenindus - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (60% hindest);
- 2) praktilisel näidisekursioonil reisisaatmise läbiviimine (40% hindest).

B.2.6. Keeleoskus - kompetentsi hinnatakse praktilise näidisekursiooni osas, reisisaatmise läbiviimine (100% hindest).

B.2.7. Suhtlemisoskus kompetents on läbiv kompetents, mida hinnatakse integreeritult kõigi teiste kutsestandardis toodud kompetentside hindamise käigus.

3.6. **Tase 6 meistergiid ja loodus-meistergiid kompetentside hindamine:**

B.2.1. Ekskursiooni ettevalmistus - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) Taotleja esitab kirjalikult praktilise tööosa ehk ekskursiooni ettevalmistavate tegevuste kirjeldused. Dokument esitatakse 10 päeva enne praktilise eksami läbiviimist (50% hindest);
- 2) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (50% hindest).

B.2.2 Reisijuhtimine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (50% hindest);
- 2) praktilise näidisekursiooni osas reisisaatmise läbiviimine (50% hindest).

B.2.3. Ekskursiooni läbiviimine pärandkultuuri keskkonnas - kompetentsi hinnatakse näidisekursiooni osas

B.2.7. Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas - kompetentsi hinnatakse näidisekursiooni osas.

B.2.4. Klienditeenindus - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (60% hindest);
- 2) praktilise näidisekursiooni osas reisisaatmise läbiviimine (40% hindest).

B.2.5. Hindamine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (40% hindest);
- 2) praktilise eksami osa: hindamise läbiviimine (60% hindest), mis jaguneb kolme ossa: a) hindamisprotsessi ettevalmistamine, b) osalemine hindajana kohalikul atesteerimisel ja c) eneserefleksioon.

B.2.6. Juhendamine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (40% hindest);
- 2) praktilise eksami osa: näidisekursiooni läbiviimine või alustava giidi juhendamine ekskursioonil (60% hindest).

B.2.8. Koolitamine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) teoreetilisel eksamil lahendatavad ülesanded (40% hindest);
- 2) praktilise eksami osas korraldab avaliku koolituspäeva (60% hindest).

B.2.9. Valdonna arendamine - kompetentsi hinnatakse 2 erinevas osas:

- 1) ülesande lahendamine (40% hindest).
- 2) portfoolio koostamine ja esitamine (60% hindest).

B.2.10. Keeleoskus - kompetentsi hinnatakse praktilise eksami osas ekskursioonil, giidikeele kasutamine (100% hindest).

4. Hindamistulemuste vormistamine

- 4.1. Hindamiskomisjon esitab hindamise tulemused kutsekomisjonile hiljemalt 7 (seitsme) kalendripäeva jooksul.
- 4.2. Hindamiskomisjon koostab hindamise korraldamise ja tulemuste protokoll (Lisa 3), mis sisaldab vähemalt järgmisi andmeid:
 - hindamise toimumise aeg ja koht;
 - hinnatava nimi, taotletav kutse;
 - koondhinnangu tabel vastavalt hindamislehele iga taotleja kohta;
 - hindamisviis; hindamistulemus, koos põhjendusega;
 - märke hindamisprotsessist ajutiselt taandatud komisjoniliikmete kohta.
- 4.3. Hindamise koondhinnangu tabeli (Lisa 4) allkirjastavad kõik hindamisel osalenud hindamiskomisjoni liikmed teooria osa päeval ja praktilise töö selle hindamise päeval.
- 4.4. Hindamise korraldamise ja tulemuste protokoll kooskõlastatakse kõigi hindamisel osalenud hindamiskomisjoni liikmete vahel, protokoll allkirjastab hindamiskomisjoni esimees ja protokollija.
- 4.5. Hindamiskomisjon esitab hindamise tulemuste protokoll kutsekomisjonile. Hindamiskomisjoni esimees või tema volitatud hindamiskomisjoni liige tutvustab hindamise tulemust kutsekomisjoni koosolekul.
- 4.6. Kutse andja teatab kutsekomisjoni otsuse kutse taotlejale kirjalikult.
- 4.7. Hindajate täidetud hindamislehti ei avalikustata. Kutseandja koostab kutsetaotlejale kokkuvõtte, selgitades, mis kompetentsi osades taotleja on tugev ja mida tasub parendada.
- 4.8. Hindamiskomisjoni tegevuse või otsuse peale võib kutse taotleja esitada kaebuse kutsekomisjonile.
- 4.9. Kutsekomisjoni otsuse peale võib kutse taotleja esitada kaebuse kutse andjale.

Lisa 1: Giiditöö kompetentsuse hindamise alused

Lisa 2: 2.1 Hindamisleht Giid tase 5,6; 2.2 hindamisleht loodusgiid; 2.3 hindamisleht meistergiid; 2.4 hindamisleht reisisaatja

Lisa 3: 3.1 koondhindamisleht meistergiid ja loodusmeistergiid; 3.2 koondhindamisleht reisisaatja, giid tase 5 ja loodusgiid tase 5

Lisa 4: Giidikutse andmise hindamiskomisjoni protokoll. Näidis