

Hindamise korraldamise juhendi meistergiid, tase 6 kutse andmisel LISA 2.3
Kinnitatud 14.02.2017

Hindamisleht meistergiid, tase 6 kompetentside hindamiseks

Kutse taotleja nimi:

Spetsialiseerumise valdkond:

Tase: 6 Esmatõendaja

Jah/ Ei	Kasutatud hindamise meetodid	Aeg	Koht

Hindaja nimi:

I Meistergiidi tase 6 kohustuslikud kompetentsid

Spetsialiseerumisel meister-loodusgiidiks on lisaks nõutav kompetentsi B.2.7 tõendamine
(vt Hindamisleht loodusgiid, tase 5/6 spetsialiseerumisega seotud kompetentside hindamiseks)

Kohustuslikes kompetentsides on vajalik hinnata eraldi iga tegevusnäitajat.

	Hinnatav kompetents ja tegevusnäitaja	Hindamiskriteeriumid	Hinnang: Kas on tõendatud?		Tähelepanekud, küsimused
			Jah	Ei	
B.2.5 Hindamine					
	1. Tutvub hindamise aluseks olevate ja hindamisel kasutatavate dokumentidega.	1) tunneb hindamise üldiseid põhimõtteid 2) tunneb kutsestandardit, kutse andmise korda ja hindamiskriteeriumeid 3) oskab kasutada erinevaid hindamismeetodeid			
	2. Tutvub hinnatava poolt esitatavate dokumentide ja muude materjalidega ning kaardistab hinnatava kompetentside vastavuse kompetentsusnõuetele.	1) analüüsib esitatud dokumente ja teeb kokkuvõtteid 2) võrdleb esitatud dokumente juhendiga ja hindab nende vastavust			
	3. Kogub tööendeid hinnatava kompetentsuse nõuetele vastavuse kohta, kasutades asja- ja ajakohaseid hindamismeetodeid.	1) Kogub tööendeid hinnatava kompetentsuse nõuetele vastavuse kohta 2) võrdleb esitatud dokumentide vastavust kompetentsusnõuetele 3) koostab kokkuvõtte			
	4. Tegeleb hindamisalase enesearendamisega.	1) oskab kirjeldada tegevusi hindamisalaseks enesearendamiseks 2) analüüsib oma tugevaid ja nõrgemaid külgi ning pakub lahendusi 3) võrdleb enda kompetentsi vastavust esitatud nõudmistega			
	5. Tutvustab hinnatavale hindamisprotsessi ja kompetentsusnõudeid ning toetab hinnatavat hindamise planeerimisel,	1) tutvustab nõustamisel hinnatavale juhendit andes edasi selle sisu tervikult ja arusaadavalt 2) konsulteerib hinnatavat juhtides			

	tuues esile olulise.	tähelepanu olulistele aspektidele			
	6. Väärtustab hinnatavat isiksusena ning suhtleb hinnatavaga pingevabalt ja usalduslikult.	1) suhtleb avameelselt, konstruktiivselt ja sõbralikult 2) kuulab ja kuuleb hinnatava probleeme ja takistusi 3) loob usaldusliku kontakti hinnatavaga 4) väärtustab hinnatava isiksust, saavutusi ja võimekust			
	7. Annab hindamisprotsessi käigus hinnatavale arengut toetavat tagasisidet, väljendudes selgelt ja arusaadavalt ning suheldes hinnatavaga toetaval viisil.	1) suhtleb hinnatavaga selgelt ja loogiliselt 2) suhtlemise viis on heatahtlik ja toetav 3) annab hinnatavale arengut toetavat tagasisidet			
	8. Tuleb toime konfliktidega	1) oskab analüüsida olukorda 2) säilitab rahuliku meelt ja rahustab teisi kasutades erinevaid meetodeid 3) otsib sobiliku lahenduse konflikti maandamiseks 4) on otsustusvõimeline eriolukordades			
	9. Koostab põhjendatud hindamisaruande, väljendades end selgelt, sisutihedalt ja keeleliselt korrektset.	1) tunneb hindamisjuhendit ja oskab seda rakendada 2) koostab selgelt arusaadava ja keeleliselt korrektse hindamisaruande			
	10. Teeb põhjendatud hindamisotsuse ja dokumenteerib selle.	1) oskab sõnastada hindamisotsuse 2) oskab põhjendada hindamistulemust 3) oskab dokumenteerida hindamistulemuse kokkulepitavas vormis			
	11. Annab hindamise kohta kokkuvõtliku tagasiside.	1) koostab kokkuvõtliku tagasiside 2) oskab põhjendada antavat tagasisidet 3) väljendab ennast selgelt ja loogiliselt			

B.2.6 Juhendamine				
1. Juhendab andmete kogumist giiditeksti loomiseks, vaatab läbi giiditeksti ja vajadusel teeb parandusettepanekud.	1) selgitab välja võimalikud giiditeksti allikad 2) selgitab kuidas hinnata info olulisust 3) teab hea giiditeksti koostamise põhimõtteid ja oskab neid rakendada 4) põhjendab parandusettepanekud			
2. Juhendab giide või tellijat ekskursiooni ettevalmistamisel metoodiliselt ja objektidest lähtuvalt.	1) juhhib tähelepanu olulistele asjadele ekskursiooni ettevalmistamisel 2) suhtleb sõbralikult ja konstruktiivselt 3) oskab jagada oma kogemusi 4) suudab tutvustada erinevate meetodite positiivseid ja negatiivseid külgi 5) oskab näha ja parandada juhendatava valesid valikuid objektist lähtuvalt			
3. Nõustab juhendatavat konkreetse vajaduse või küsimuse tekkimisel oma valdkonnas. Korraldab konsultatsioone ja arengut toetavaid vestlusi, suunab juhendatava enesearengule	1) selgitab välja juhendatava vajadused 2) suunab juhendatava koostama omapoolset lahendust ja analüüsib koos hinnatavaga tulemust			
4. Käib koos giidiga marsruudi(d) läbi ja arutab neid, vajadusel aitab giidi ja täiendab marsruute.	1) juhhib hinnatava tähelepanu marsruudi olulistele kohtadele 2) palub hinnataval põhjendada oma valikuid 3) jälgib, kas juhendatav oskab hinnata võimalikke riskifaktoreid			
5. Korraldab näidisekursioone ja juhhib tähelepanu erinevatele võimalustele marsruudi ja objektide tutvustamisel.	1) korraldab näidisekursioone erineva spetsialiseerumisega giididele (loodusgiidid, kultuurigiidid jne) 2) kasutab erinevaid giiditöö meetodeid ja			

		toob esile nende positiivsed ja negatiivsed küljed 3) analüüsib erinevate meetodite efektiivust ja näitab praktikas nende tulemuste erinevust			
	6. Arutab juhendatavatega kliendi- ja turistiteeninduses esinevaid olukordi ja probleeme, suunates neid positiivsete hoiakute poole.	1) arutleb juhendatavaga läbi vähemalt 2 erinevat kliendisituatsiooni 2) suunab juhendatavat positiivselt probleeme lahendama			
	7. Aitab juhendataval selgusele jõuda konfliktsituatsiooni olemuses, kasutades erinevaid meetodeid.	1) analüüsib erinevaid konfliktsituatsioone ja nende tekkemehhanisme 2) juhendab, kuidas säilitada rahulikku meelt ja rahustada teisi kasutades erinevaid meetodeid 3) soovib sobiliku lahenduse konflikti maandamiseks			
	8. Nõustab giide keskkonnamõistete määratlemisel ja hindamisel, juhendades maastikuhoolduslikest nõuetest ning taluvusriskidest loodus- ja pärandkultuuri keskkonnas.	1) juhendab riskide analüüsi looduskeskkonnas 2) selgitab erinevate riskide tekkevõimalusi loodus- ja pärandkultuuri keskkonnas 3) pakub välja erinevaid lahendusi 4) kuulab ja vastab juhendatava küsimustele			

VALITUD KOMPONENTSID

Valitavate kompetentside B.2.8 ja B.2.9 tõendamine on vabatahtlik.

*Mõistete selgitusi vt lisast 2 „Kutsestandardis kasutatud mõisted“.

Hinnatav kompetents ja tegevusnäitaja	Hindamiskriteeriumid	Hinnang: Kas on	Tähelepanekud, küsimused
---------------------------------------	----------------------	--------------------	--------------------------

		tõendatud?	
		Jah	Ei
B.2.8 Koolitamine			
1. Tutvustab giididele Eesti pärandkultuuri vastavalt koolituspiirkonnale. Eesmärgistab ja kavandab õppeprotsessi, määratledes eesmärgid ja meetodid.	1) oskab tuua välja giiditöö oskuste olulisuse pärandkultuuri tutvustamisel 2) tunneb koolituspiirkonna eripära 3) oskab teha vahet eesmärgi, meetodi ja tegevuse vahel		
2. Annab edasi turistiteeninduse laiemat mõistmist, suunates giidi järgima holistikku* (terviklikku) eluvaadet.	1) oskab selgitada kuidas giiditöö on osa turismiteenindusest 2) toob välja holistliku eluvaate tähenduse		
3. Koostab süsteemse ja loogilise ülesehitusega koolitusprogrammi, arvestades konkreetse sihtgrupi eripära ja tagasisidena saadud arvamusi.	1) oskab sõnastada koolituse eesmäärke, lähtudes konkreetse kliendi vajadustest 2) valdab vajalikku metoodikat koolituse eesmärgi täitmiseks 3) oskab koostada vajaliku õppematerjali 4) valib konkreetsele sihtgrupile sobiva õppeprotsessi 5) kasutab tagasisidet edaspidises õppeprotsessis		
4. Kujundab õpikeskkonna, tagades nähtavuse ja kuuldavuse.	1) osaleb õpikeskkonna valimises 2) kasutab konkreetsesse õpikeskkonda sobivaid õppemeetodeid ja -vahendeid 3) kontrollib, kas kõigile osalejatele on tagatud nähtavus ja kuuldavus 4) arvestab osalejate erivajadustega		
5. Toetab õpimotivatsiooni kujunemist, julgustades neid vastu võtma uusi väljakutseid.	1) kuulab ja diskuteerib koolitusel osalejatega 2) tunneb motivatsiooni teooriaid ja motiveerimise põhimõtteid ja oskab neid		

		kasutada õppeprotsessis 3) oskab õppeprotsessi isikupärastada			
	6. Korraldab näidisekursioone ja/või selgitab objektide vahendamise põhimõtteid.	1) korraldab näidisekursioone erineva spetsialiseerumisega giididele (loodusgiidid, kultuurigiidid jne) 2) kasutab erinevaid giiditöö meetodeid ja toob esile nende positiivsed ja negatiivsed küljed 3) analüüsib erinevate meetodite efektiivust ja näitab praktikas nende tulemuste erinevust			
B.2.9 Valdkonna arendamine					
	1. Osaleb võimalusel kutsealaste alusdokumentide ja õigusaktide väljatöötamisel.	1) esitab loetelu dokumentidest, mille koostamisel on osalenud 2) saab aru nimetatud dokumentide tähendusest ja eesmärgist tervikprotsessi osana			
	2. Osaleb võimalusel giiditööga seotud loome- ja/või teadustegevuses, kogudes ja analüüsides vajalikku informatsiooni.	1) osaleb võimalusel giiditööga seotud loome- ja/või teadustegevustes, informatsiooni kogumiseks 2) esitab kokkuvõtte artikkelitest, projektidest või muust giiditööga seotud loometegevusest selle olemasolul			
	3. Osaleb teadus- ja/või erialakonverentsidel.	1) osaleb teadus- ja/või eriala konverentsidel 2) esitleb kuidas on kasutanud oma töös konverentsidel saadud teadmisi			
	4. Teeb ettepanekuid erinevate lähenemisviiside ja meetodite kasutamiseks giiditöös. Pakub välja ideid ja lahendusi	1) tutvustab enda poolt kasutatavaid erinevaid töömeetodeid ja nende rakendamist 2) tutvustab mõnd enda poolt loodud uut			

	ning võimalusi teiste kaasamiseks kutseala arendamisel.	meetodit selle olemasolul 3) annab ülevaate kaasamisprotsessis osalemisest			
	5. Osaleb giidide kutseühingute ja liitude arendustöös.	1) loetleb oma tegevusi turismiorganisatsioonides (juhatused, töörühmad jne) 2) tunneb arendustöö põhimõtteid			
	6. Suhtleb giidi kutsealaste organisatsioonidega kodu- ja välismaal.	1) osaleb aktiivselt kodu- ja välismaiste kutsealaste organisatsioonide tegevuses 2) suudab jagada erinevate kutsealaste organisatsioonide kogemusi 3) loob konstruktiivseid suhteid kodu- ja välismaal			
	7. Populariseerib giidi kutset ja selgitab avalikkusele giidi kutse olemust ning vajalikkust.	1) populariseerib giidi kutset näiteks kirjutades artikleid ja pidades ettekandeid 2) teeb koostööd asutuste ja organisatsioonidega nt. pakub ekskursioone			
	8. Arendab ning loob giiditöös ja õppes kasutatavaid meetodeid.	1) arendab ja rakendab uusi meetodeid giiditöös (tuua 2 näidet)			
	9. Osaleb võimalusel giiditöö koolitusprogrammide koostamisel ning töötab välja ekskursioonijuhtimise metoodika.	1) loob õppekavasid ja rakendab neid ellu 2) mõistab muutuste ja ajaga kaasas käimise vajalikkust			
	10. Kogub eri- ja kutsealast kirjandust uue marsruudi loomiseks või vana täiendamiseks.	1) uuendab enda kasutuses olevat eri- ja kutsealast kirjandust ja süstematiseerib seda 2) tutvustab kirjanduse kasutamise viise giiditöös			
	11. Nõustab hindamisjuhendite koostamist ja sobivate hindamismeetodite valimist,	1) tunneb hindamise põhimõtteid 2) oskab eristada hindamissüsteemis mõisteid giidi kompetents, tegevusnäitajad,			

arvestades piirkonna vajadustega.	hindamismeetodid ja hindamiskriteeriumid 3) tunneb erinevaid hindamismeetodeid ja oskab neid kasutada ning põhjendada oma valikud			
-----------------------------------	--	--	--	--

KUTSET LÄBIVAD KOMPETENTSID

Hinnatav kompetents ja tegevusnäitaja	Hindamiskriteeriumid	Hinnang: Kas on tõendatud?		Tähelepanekud, küsimused
		Jah	Ei	
B.2.10 Meistergiid, tase 6 kutset läbiv kompetents				
1) ekskursiooni läbiviimise töökeel B2;	1) räägib ladusalt ja soravalt 2) kasutab õigeid väljendeid ja vajadusel sõnastikku 3) valdab giiditeksti			
2) eesti keel C1.	1) hea keele kasutus kõnes ja kirjas			
Teadmised: 1) giidi kutsealase tegevusega seotud seadusandlus.				

.....
Hindaja nimi.....
Allkiri.....
Kuupäev